

Приложение № 1  
к Порядку сообщения в системе МВД России  
о получении подарка в связи с протокольными  
мероприятиями, служебными командировками  
и другими официальными мероприятиями,  
участие в которых связано с исполнением  
служебных (должностных) обязанностей, его  
сдачи, оценки и реализации (выкупа)

Рекомендуемый образец

## УВЕДОМЛЕНИЕ

о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями,  
служебными командировками и другими официальными мероприятиями,  
участие в которых связано с исполнением служебных (должностных)  
обязанностей

\_\_\_\_\_ (наименование уполномоченной организации (уполномоченного подразделения))

от

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., замещаемая должность, специальное звание (классный чин))

Уведомление о получении подарка от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

Извещаю о получении \_\_\_\_\_ подарка(ов) на \_\_\_\_\_  
(дата получения) (наименование

\_\_\_\_\_ протокольного мероприятия, служебной командировки, другого официального мероприятия, место

\_\_\_\_\_ и дата проведения)

Наименование подарка	Характеристика подарка, его описание	Количество предметов	Стоимость (в рублях) <sup>1</sup>
1.			
2.			
3.			
Итого			

Приложение: \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ листах  
(наименование документа)

Лицо, представившее уведомление \_\_\_\_\_ « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.  
(подпись) (расшифровка подписи)

Лицо, принявшее уведомление \_\_\_\_\_ « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.  
(подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный номер в Журнале регистрации уведомлений о получении подарков \_\_\_\_\_

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

<sup>1</sup> Заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка.